

## Erläuterungen zu den Lerntreffs

Bei „Offenen Lerntreffs“ mindestens 3 Teilnehmer.

Bei „Geschlossenen Lerntreffs“ liegt es im Ermessen des jeweiligen Tutors.

Wir arbeiten mit den Betriebssystemen Windows 7 und 10

<b>Lerntreff</b>	<b>Inhalt</b>	<b>Voraussetzungen</b>
<b><u>Offener</u> Lerntreff</b>	<p>1. <u>Stunde</u> vorgegebenes Thema (siehe Lerntreff-Übersicht)</p> <p>2. <u>Stunde</u> Fragen und Antworten</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p style="text-align: center;">bis <b>Freitagabend</b> vor dem <b>Termin</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Mindest-Teilnehmer:</b> <b>3 Personen</b></p>
<b>Lerntreff PC- Grundlagen</b>	<p>PC Grundkenntnisse, Desktop, Tastatur- und Maushandhabung, Standard-Programme.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p style="text-align: center;">Hilfe beim Zurechtfinden auf dem PC / Laptop</p>
<b>Word <u>Textbearbeitung</u> Grundlagen</b>	<p>Erläuterungen zu den Menüs und Symbolen, sinnvolle Grund-Einstellungen, Worddokument erstellen, Formatieren, Dateien ordnen, Ordner anlegen, Speichern und Öffnen.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p style="text-align: center;">PC Grundkenntnisse, Kenntnisse in Tastatur- und Maus- handhabung</p> <p style="text-align: center;">Eigener Laptop mit Microsoft-Office ist erforderlich</p>
<b>Power Point Präsentations-Pro- gramm Grundlagen</b>	<p>Erläuterungen zur Arbeitsoberflä- che und Verwendung der Effekte, Folienübergänge, Erstellen von Bildershow's, musikalisch unterlegt.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p style="text-align: center;">PC Grundkenntnisse, Kenntnisse in Word</p> <p style="text-align: center;">Eigener Laptop mit Microsoft-Office ist erforderlich</p>

<p><b>Tabellen in Word</b></p>	<p>Erstellen von Tabellen, Zeilen, Spalten, Zellen; Sortieren, Formatieren - Hintergrund, Linien, Text, Berechnungen etc.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Kenntnisse in der Textbearbeitung mit WORD</p> <p>Eigener Laptop mit Microsoft Office ist erforderlich</p>
<p><b><u>Grafik in Word</u> Grundlagen</b></p>	<p>Erläuterung der <b>Registerkarten, Menüband</b> und <b>Befehlsgruppen</b> sowie der „<b>Symbolleiste für den Schnellzugriff</b>“. Textbearbeitung <b>nur</b>, soweit für diese Belange von Bedeutung. Einfügen von Grafiken und Cliparts, Größe verändern, kleine Bildbearbeitung, grafische Schriften einsetzen, Herstellung von Urkunden, Einladungen, Post-Klappkarten.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>PC Grundkenntnisse, Kenntnisse in Tastatur- und Mauseingabe</p> <p>Eigener Laptop mit Microsoft-Office ist erforderlich</p>
<p><b>Magix feste Gruppe</b></p>	<p>Erstellen einer Fotoshow mit Digitalbildern, verschiedenen Blenden, Effekten, Videoclips, Musik, eigenen Kommentaren.</p> <p>Diese kann dann am PC, Videorecorder bzw. Fernseher abgespielt werden.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Voraussetzungen das Programm Magix Foto auf CD &amp; DVD erwerben und auf dem eigenen PC zu installieren.</p> <p>Es wird mit Magix <b>Photostory 2020</b> gearbeitet</p>
<p><b>MAGIX PHOTOSTORY Grundlagen</b></p>	<p>Mit Hilfe des Programms aus Digitalfotos eine Fotoshow erzeugen, indem die Bilder mit Blenden, Animationen, weiteren Effekten sowie mit Hintergrundmusik und eigenen Sprachkommentaren versehen werden. Die daraus erzeugte Videodatei kann entweder als Datei auf dem TV und PC wiedergegeben oder auf DVD bzw. Bluray-Disc gebrannt werden.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Eigener Laptop mit dem installierten Programm <b>MAGIX PHOTOSTORY DELUX, Version 2020</b> ist erforderlich.</p>

<p><b>MS-Office 2016</b> kennenlernen – einschl. Unterstüt- zung bei Beschaffung und Installation</p>	<p><b>Microsoft Office 2016</b> auf dem eigenen Rechner als Standard-Programm. Überblick und Grundlagen in Word, Excel, PowerPoint u. One Note. Ein Blick auf Publisher u. Access.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>PC-Grundkenntnisse. Erwerb MS Office 2016 Pro für z.Z. unter 10 €.</p> <p>Eigener Laptop ist erforderlich</p>
<p><b>Tablet-PC und/oder Smartphone</b></p>	<p>Kennenlernen des Geräts, vertraut machen mit den Funktio- nen. Systemeinstellung, Internetnut- zung, Apps, Multimediafunktionen, Kontakte verwalten, Kommunika- tion und Datensicherheit.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Tablets oder Smartphones mit dem Betriebssystem <b>Android</b></p> <p>Kenntnisse am Computer sind von Vorteil, aber nicht Voraussetzung.</p>
<p><b>Digi-Gruppe, feste Gruppe</b></p>	<p>Es werden die unterschiedlichsten Themen behandelt (z.B. Makroauf- nahmen, Tiefenschärfe, Auswer- tung eigener Aufnahmen) im Stu- dio und Exkursionen zu bestimm- ten Themen und daraus resultie- rende Hausaufgaben.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Die Grundfunktionen der eigenen Di- gitalkamera sollten beherrscht wer- den.</p>
<p><b>Excel-Grundlagen</b></p>	<p>Die Tabellenkalkulation kennenlernen, Basiswissen erarbeiten und in prakti- schen Übungen vertiefen. Kleine An- wendungen erstellen, z.B. Einkaufsli- sten, Haushaltsbuch, Kassenbuch, Ka- lender ...</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Computergrundkenntnisse, von Micro- soft eine Programversion Office 2016 oder 2019. Hilfestellung bei Programm-beschaf- fung und -installation vor Kursbeginn möglich.</p>
<p><b>MovieNet feste Gruppe</b></p>	<p>Herstellung und Bearbeitung von Filmen für den privaten Bereich mit dem Filmbearbeitungsprogramm <b>Pinnacle</b> am PC.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>PC Grundkenntnisse PC oder Laptop</p> <p>Pinnacle Programm Version 14 Camcorder</p>

<p><b>Fotobuch erstellen</b></p>	<p>Erstellen eines persönlichen Fotoalbums mit eigenen Fotos. Es wird mit dem Cewe Programm gearbeitet. Die erforderliche Software wird gestellt</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>PC Grundkenntnisse, Kenntnisse in Tastatur- und Maushandhabung</p> <p>Eigener Laptop</p>
<p><b>Kursus</b></p> <p><b>iPad</b></p> <p>Rund um das iPad Vergessenes und Neues.</p>	<p>Wir lernen die wichtigsten Funktionen und Einstellungen am Gerät. Danach beschäftigen wir uns mit dem AppStore und den mitgelieferten Apps.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Eigenes iPad, wenn möglich ab Air 2,</p> <p><b>Wir arbeiten z.Zt. mit OS 13.1.2</b></p>
<p><b>Einzelthemen zu Windows 10</b></p> <p>Wir sammeln gemeinsam Themen. Die Auswahl soll vorrangig behandelt werden.</p>	<p>Neben der Themenauswahl durch die Gruppe kommen z.B. folgende Vorschläge in Frage:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Online-Bezahlsysteme</li> <li>• Übersicht mit Bibliotheken</li> <li>• Daten sichern, Daten schützen</li> <li>• Mail-Programme u. Mail-App einrichten</li> <li>• Kacheln erstellen und nutzen</li> <li>• Werkzeuge einsetzen</li> </ul> <p>Der Administrator bin ich</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Grundkenntnisse im Umgang mit dem Computer. Notebook/Laptop bitte mitbringen</p>
<p><b>Verknüpfungen</b></p> <p>Zwischen Power-Point, Excel und Word lassen sich Verknüpfungen herstellen.</p>	<p>Grundlagen in Excel und Power-Point anhand von Beispielen erfahren. Office-Programme treten untereinander in Verbindung. Dateien und Objekte lassen sich miteinander verknüpfen.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>PC-Grundkenntnisse Eine installierte Version von Microsoft Office</p>
<p><b>Eigene Homepage erstellen</b></p>	<p>Eine einfache Homepage mit mehreren Webseiten erstellen. Platzieren und Gestalten von Texten, Fotos und Filmen. Elemente und Webseiten verknüpfen</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b></p> <p>Computergrundkenntnisse. Das kostenlose Online-programm von Jimdo wird im Kurs installiert.</p>

<p><b><u>Workshop</u></b>  <b>Textbearbeitung</b>  <b>in Word</b></p>	<p>Es wird auf die Wünsche der einzelnen Teilnehmer eingegangen. Es gibt also keinen durchgehenden Lernstoff, der vermittelt wird.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b>  Kenntnisse im  WORD – Programm erforderlich.  Eigener Laptop</p>
<p><b><u>Workshop</u></b>  <b>Power Point</b></p>	<p>Es wird auf die Wünsche der einzelnen Teilnehmer eingegangen. Es gibt also keinen durchgehenden Lernstoff, der vermittelt wird.</p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich</u></b>  Kenntnisse im  Power Point – Programm erforderlich  Eigener Laptop</p>
<p><b><u>Neu</u></b>  <b><u>PC-Sprechstunde</u></b></p>	<p>Hier gehen die Tutoren <u>im Rahmen der Möglichkeiten</u> auf die speziellen Fragen der Teilnehmer ein.</p> <p><b>Die Fragen bitte <u>gleich bei der Anmeldung dem Tutor mitteilen!</u></b></p>	<p><b><u>Anmeldung erforderlich!</u></b></p> <p>Eigener Laptop.</p>

## **Bitte beachten!** **Anmeldung zur Teilnahme**

Bei Interesse an der Mitwirkung in den **festen Gruppen**,  
**Digi, MoviNet, Magix und iPad**  
wendet Euch bitte **direkt** an die genannten Tutoren.

Die Teilnehmer-**Anmeldungen** zu den anderen Lerntreffs  
– **auch den „Offenen Lerntreffs“** –  
werden bitte **direkt bei den jeweiligen Tutoren** vorgenommen,

und zwar für Mitglieder

### **1. mit einem Mailprogramm auf dem Rechner:**

Der Name des Tutors ist als Hyperlink eingerichtet. Ein Klick darauf öffnet ein Mailformular, das Ihr mit den entsprechenden Anmeldedaten an den Tutor sendet.

### **2. ohne Mailprogramm auf dem Rechner:**

Kopiert oder notiert bitte die Mailanschrift, und an diese Adresse schreibt Ihr  
– wie gewohnt –  
die Anmeldungs-E-Mail.

**Eine Bestätigung erfolgt, wenn der Lerntreff stattfindet.**